

## TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO RIO G.DO NORTE

## Estudo Técnico Preliminar 79/2025

### 1. Informações Básicas

Número do processo: Processo SEI nº 6330/2025

### 2. Do Objetivo

Têm por objetivo os presentes Estudos Técnicos Preliminares identificar os problemas e estudar as soluções aplicáveis, por meio de documentação e reunião de elementos técnicos, mercadológicos, econômicos e ambientais necessários e suficientes para permitir a elaboração de termo de referência objetivando a contratação de empresa para o fornecimento de **materiais de: 1) limpeza e produtos de higienização; 2) copa e cozinha; 3) cama, mesa e banho; 4) proteção e segurança e 5) expediente**, à luz do disposto no art. 18, I, e §1º, da Lei nº 14.133/2021 e na Instrução Normativa nº 58/2022 – SEGES/ME.

### 3. Descrição da necessidade

Trata-se de aquisição de **materiais de: 1) limpeza e produtos de higienização; 2) copa e cozinha; 3) cama, mesa e banho; 4) proteção e segurança e 5) de expediente** necessários às atividades de manutenção de móveis e imóveis das unidades da Sede do TRE-RN, Fórum da capital, Centro de Operações da Justiça Eleitoral - COJE e Cartórios Eleitorais do interior. Para isso, faz-se necessária a contratação de empresas fornecedoras de materiais economicamente viáveis, com a qualidade necessária ao bom desempenho das atividades, de acordo com os critérios de sustentabilidade, de forma a minimizar os impactos ambientais.

A aquisição dos materiais objeto dos presentes estudos visa assegurar a continuidade das atividades prestadas pela equipe de conservação predial pertencente ao TRE/RN, a fim de atender de forma satisfatória à referida demanda. Dessa forma, faz-se necessário manter um estoque adequado desse material na Seção de Gestão de Materiais suficiente para dar vazão às necessidades das atividades administrativas, procedimento sempre alinhado ao plano anual de contratações baseado na real necessidade de aquisição, até que a unidade possa atingir o ponto de equilíbrio, baseado no consumo consciente.

Trata-se de levantamento de necessidades com base no levantamento do PCA 2025.

#### Avaliar a urgência da necessidade

Alguns itens constantes dos presentes estudos estão com cobertura de estoque estável, outros, porém, sem cobertura, haja vista tratar-se de primeira aquisição. Nada obstante, entendemos, s.m.j., que não está caracterizada a urgência na tramitação do feito para a aquisição dos materiais, razão pela qual os autos poderão seguir seu curso regular.

#### Dos riscos decorrentes da situação atual

Caso a aquisição não seja efetivada, poderão ocorrer situações de desabastecimento do estoque disponível com possibilidade de comprometimento na distribuição às unidades do Tribunal.

### 4. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Seção de Gestão de Materiais	Carlos Monteiro Melo
Seção de Gestão de Materiais	Washington Henrique Alves Bezerra

## 5. Descrição dos Requisitos da Contratação

A empresa que vier a celebrar ata de registro de preços com o Tribunal deverá prover solução no sentido de entregar os materiais relacionados nos presentes estudos em até 30 (trinta) dias, contados do envio da nota de empenho, nas dependências da Seção de Gestão de Materiais, tomando por base requisitos mínimos de qualidade, de desempenho, de padronização e de sustentabilidade, de modo a possibilitar a entrada de materiais duráveis para atender às rotinas administrativas, buscando sempre a proposta mais vantajosa para suas características.

A licitante que ofertar material distinto das marcas sugeridas como “marcas de referência” deverá possuir e apresentar amostra à **Unidade Técnica (Seção de Conservação Predial ou Seção de Gestão de Materiais, conforme o caso)**, para que esta analise a qualidade e especificações do material.

## 6. Levantamento de Mercado

Os materiais presentes nos estudos foram incluídos através de levantamento feito pelas unidades envolvidas, a fim de encontrar a real necessidade, com base no histórico de consumo de 2024.

Como se trata de materiais comuns que são comercializados por empresas especializadas, não há condições específicas praticadas pelo mercado, o que favorece o êxito do processo licitatório.

Saliento ainda que não há em nosso histórico marcas/fabricantes/modelos que apresentaram problemas em aquisições anteriores.

Após a verificação da real necessidade de aquisição, foi realizado o levantamento das soluções existentes no mercado (público e privado) que atendam aos requisitos estabelecidos pela equipe de planejamento. As pesquisas realizadas dizem respeito a:

a) especificações gerais: especificação do material apurada em pesquisa junto ao mercado (*internet*, fornecedores, catálogos, *comprasnet* etc.), assim como em compras feitas em outros órgãos da Administração Pública, de maneira a buscar soluções e alcançar os resultados pretendidos;

b) aquisições anteriores: as características das compras anteriores são avaliadas a cada ano e, a partir dessa análise, são definidos os modelos que mais se alinham com as atividades realizadas no Tribunal em conjunto com o que o mercado oferece;

c) marcas: as marcas dos itens entregues em anos anteriores são avaliadas, visto que elas fornecem parâmetros de qualidade e desempenho verificados no decorrer de seu uso, o que possibilita informar no termo de referência marcas referenciadas aos pretensos licitantes; e

d) apresentação de amostras: para alguns materiais se faz necessária a apresentação de amostra, com a finalidade de serem testados em relação ao seu desempenho e qualidade, a fim de não comprometer os trabalhos por ocasião de sua utilização. Assim, a apresentação de amostras assegura à Administração adquirir material de melhor qualidade, dentro dos descritivos solicitados, não gerando devoluções, atrasos ou retrabalho, mantendo o estoque sempre pronto para atender à demanda.

## 7. Descrição da solução como um todo

A aquisição dos materiais objeto desta contratação visa à reposição do estoque cuja gestão fica a cargo da Seção de Gestão de Materiais, bem como ao atendimento de demandas reprimidas e eventos promovidos por este Órgão. Além disso, busca-se garantir materiais com qualidade que garantam o desenvolvimento das atividades de manutenção e conservação predial.

Assim, caso a aquisição não seja efetivada, poderão ocorrer situações de desabastecimento do estoque disponível com possibilidade de comprometimento dessas atividades.

Registra-se que a presente aquisição está alinhada ao plano de contratações anual do TRE/RN, cujo planejamento previu a necessidade de compra destes itens.

As quantidades estimadas pelo TRE/RN basearam-se na demanda reprimida, bem como no histórico de consumo para os itens a serem adquiridos, conforme levantamento realizado pela Seção de Gestão de Materiais.

O Sistema de Registro de Preços foi adotado com fulcro do Decreto nº 11.462/2023, incisos I, II, III e IV, tendo em vista:

a) Ser mais conveniente a aquisição parcelada do material, em razão da desnecessidade de manter grandes estoques, maior racionalização nas compras, visando solicitar fornecimento de acordo com o consumo efetivo, minimizando excesso ou carência do produto; bem como considerando o prazo de validade e a garantia do fabricante, buscando, assim, evitar prejuízos para Administração;

b) Os quantitativos basearam-se em estimativa de consumo, suscetíveis a oscilações; e

c) Quando apropriada a aquisição de bens ou a contratação de serviços para atendimento a mais de um órgão ou entidade ou a programas de governo.

Convém considerar que se trata de materiais usados regularmente que, por suas características, não convém que sejam estocados em grande quantidade ou por longo prazo. Nestes casos, a adoção do Sistema de Registro de Preços mostra-se a escolha mais acertada, tanto por trazer para o órgão o benefício da economia de escala como por possibilitar um gerenciamento mais eficiente dos estoques, dentre outras vantagens. Assim, o material será solicitado de acordo com a necessidade deste Regional respeitando-se a quantidade mínima por pedido.

Se a Contratante e a Contratada estiverem de acordo e o sistema informatizado das Atas de Registro de Preços assim permitir, será admitida a renovação dos quantitativos registrados em relação a cada item na Ata de Registro de Preços, até o limite do quantitativo original, quando da prorrogação de vigência inicial da referida ata, nos termos do Parecer nº 00453/2024CGAQ/SCP/CGU/AGU, desde que cumpridas as seguintes condições:

- a) seja comprovado o preço vantajoso;
- b) haja previsão expressa no edital e na ata de registro de preços;
- c) o tema tenha sido tratado no planejamento da contratação; e
- d) a prorrogação da ata de registro de preços ocorra dentro do prazo de sua vigência.

A contratação do objeto será atendida sob demanda, com entregas parceladas, e o quantitativo pretendido foi calculado para o calendário anual do Tribunal. De maneira que, com a possibilidade de prorrogação da ARP, a renovação dos quantitativos será necessária, pois, comprovado o preço vantajoso, a economicidade para a Tribunal será possível por meio de solicitações dos itens feitas com base no quantitativo inicial.

## 8. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

Com a finalidade de informar o quantitativo estimado da contratação, a equipe de planejamento pesquisou dados do sistema ASI WEB cuja estimativa foi feita com base na relação entre a demanda prevista para 2025, a quantidade de cada item existente no estoque e o consumo anterior.

## 9. Estimativa do Valor da Contratação

**Valor (R\$):** 87.390,78

Com a finalidade de informar os valores estimados da contratação, a unidade demandante pesquisou dados do sistema ASI WEB (planilha em anexo), os quais são tão somente referenciais e buscam apresentar o estudo inicial da provável dimensão do impacto orçamentário, fornecendo sólidos subsídios para avaliação da viabilidade das contratações.

## 10. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

O objeto deverá ser parcelado por ser técnica e economicamente viável, favorecendo assim a competitividade.

## 11. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Não há necessidade de contratações correlatas e/ou interdependentes para o objeto em estudo.

## 12. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

Os Estudos em referência estão alinhados ao Plano de Contratações Anual 2025, de acordo com os seguintes códigos de demanda:

- Aquisição de material de limpeza e produtos de higienização (G-22) – fracassados/desertos no SEI 3764/2025 – [MAT.POO\\_25.02-A](#);
- Aquisição de material de copa e cozinha (G-21) - fracassados/desertos no SEI 3770/2025 – [MAT.POO\\_25.11](#);
- Aquisição de material de cama, mesa e banho (G-20) – fracassados/desertos no SEI 3873/2025 – [MAT.POO\\_25.07](#);
- Aquisição de material de proteção e segurança (G-28) - fracassados/desertos no SEI 3926/2025 – [MAT.POO\\_25.12](#);
- Aquisição de material de expediente (G-16) - fracassos/desertos no SEI 0519/2025 - [MAT.POO\\_25.09](#).

Esta contratação tem o Objetivo Estratégico de “Aperfeiçoamento da gestão orçamentária e financeira”, constante do Planejamento Estratégico da Justiça Eleitoral do RN 2021-2026, com vistas a aprimorar o processo de planejamento de gastos, otimizar os recursos e mitigar os desperdícios, bem assim melhorar a política de compras.

### 13. Benefícios a serem alcançados com a contratação

A Administração busca a qualidade na compra de materiais, de modo a atender às necessidades na realização de suas atividades, com o melhor preço e com disponibilidade do material de acordo com as suas demandas, com contratações parceladas (SRP), evitando manuseio de grandes estoques, com melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros. Além disso, procura manter as condições ideais de contratação, a fim de evitar ocorrências e morosidade que possam gerar prejuízo aos serviços prestados, através de clareza na descrição minuciosa de cada material listado na planilha anexa e na definição do modo de contratação mais adequado a cada objeto.

Fator importante nesse processo é a sustentabilidade como de fundamental importância, no sentido da redução dos materiais na instituição, na medida em que cria condições favoráveis a sua utilização adequada, programada e equilibrada.

### 14. Providências a serem Adotadas

Não aplicável, pois a Seção de Gestão de Materiais já dispõe de espaço físico disponível para receber e acondicionar o material objeto da presente contratação. Assim como toda a equipe já possui a qualificação necessária para o manuseio do material objeto em referência.

### 15. Possíveis Impactos Ambientais

A contratação não é geradora de impacto ambiental significativo, visto que, para sua guarda e conservação, não há alto consumo de energia nem de água, lançamento de esgoto sanitário, descarte de resíduos perigosos, não recicláveis ou orgânicos, poluição sonora etc., de sorte que os presentes Estudos Técnicos Preliminares observam as orientações e normas voltadas à sustentabilidade ambiental, inclusive quanto ao descarte do material.

Para esta contratação, consideramos opções disponíveis no mercado com materiais mais sustentáveis, menor consumo de recursos e matérias primas, uso de fontes renováveis, ausência ou menor índice de componentes tóxicos ou danosos ao meio ambiente.

A busca pela sustentabilidade está com seu foco principal na redução dos materiais na instituição para otimização na sua utilização, sem desperdícios, sem sobras, sem estoques desnecessários, visto que a introdução de conceitos como o da sustentabilidade na Administração Pública tem mudado as políticas de gestão das organizações, no sentido de adotarem práticas crescentes de responsabilidade em relação às questões ambientais.

Um dos atributos de valor da Estratégia Nacional do Poder Judiciário (2021-2026) previsto na Resolução CNJ n. 325, de 29 de junho de 2020, refere-se à prática da sustentabilidade. A Estratégia Nacional também estabeleceu como um dos Processos Internos para o Poder Judiciário a promoção da sustentabilidade, observando-se, para tanto, o uso sustentável de recursos naturais e bens públicos, a redução do impacto negativo das atividades do órgão no meio ambiente com a adequada gestão dos resíduos gerados, do uso apropriado dos recursos finitos, a promoção das contratações sustentáveis, a gestão sustentável de documentos e a qualidade de vida no ambiente de trabalho.

A presente contratação está em consonância com o Plano de Logística Sustentável que visa aprimorar, consolidar e sistematizar as boas práticas de sustentabilidade já implantadas no Tribunal Regional Eleitoral do Rio Grande do Norte e estabelecer as diretrizes para as metas e ações de 2025.

Importante, outrossim, ressaltar que o termo de referência exigirá o cumprimento pela contratada das disposições contidas na Instrução Normativa MPOG nº 01, de 19 de janeiro de 2010 que dispõe sobre os critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens, contratação de serviços ou obras pela Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional e dá outras providências.

## 16. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

### 16.1. Justificativa da Viabilidade

É necessária e imprescindível a contratação de empresa para o fornecimento dos materiais.

## 17. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

**CARLOS MONTEIRO MELO**

Membro da comissão de contratação



*Assinou eletronicamente em 07/10/2025 às 14:26:48.*

**WASHINGTON HENRIQUE ALVES BEZERRA**

Membro da comissão de contratação

Item	Especificações Mínimas	Unidade	Quantidade	Quantidade Mínima	Valor Total
1	<b>Cabo de alumínio com haste com trava para fixação de refil mop úmido.</b> O cabo deverá apresentar aproximadamente 1,40 a 1,50 m, pintura eletrostática de alta resistência e manopla de borracha. Haste produzida em polipropileno ultra resistente com 20 cm de largura.	Unidade	20	10	786,80
2	<b>Papel higiênico de folha dupla de alta qualidade, acondicionado em pacote contendo 4 rolos de 30m x 10cm.</b> Descrição complementar: Composição: 100% fibras celulósicas virgens. Papel tissue picotado e gofrado, cor branca, com alvura superior a 80%, neutro (sem perfume), textura macia, dermatologicamente testado. Gramatura aproximada de 30-35g/m². Hidrossolúvel (deve dissolver-se em meio aquoso). O produto deverá estampar no rótulo da embalagem primária a descrição do produto, composição, quantidade, nome e CNPJ do fabricante, endereço completo e o número de telefone do Serviço de Atendimento ao Consumidor (SAC). Peso do pacote contendo quatro rolos igual ou superior a 375g. Características de alvura, índice de maciez, resistência à tração, tempo de absorção da água e sensibilização compatíveis com papel higiênico de folha dupla de alta qualidade.	Pacote com 4 unidades	4500	1500	28.845,00
3	<b>Pastilha sanitária adesiva, para uso no vaso sanitário, embalagem contendo 03 unidades, c/ peso mínimo de 5g cada pastilha ou c/ 50g o pacote, e rendimento mínimo para 120 descargas.</b>  Com ação germicida, bactericida e perfumante. Embalagem primária lacrada para conservação das propriedades do produto. O produto deverá constar como Saneante Notificado, com notificação válida (dentro do prazo) e deverá estampar no rótulo a frase “Produto notificado na ANVISA/MS”. O produto deverá:  - constar como saneante com registro ou notificação junto à ANVISA. A comprovação da regularização deve ser feita por meio de cópia da publicação do registro do produto no Diário Oficial da União (DOU), ou a apresentação do Comunicado de Aceitação de Notificação, enviado à empresa pela ANVISA ou consulta à internet da divulgação de Aceitação de Notificação disponível no sítio da ANVISA na internet, com prazo válido no momento de análise da proposta e durante a fase de contratação;  - possuir FISPQ (Ficha de Informações de Segurança de Produtos Químicos) na forma da ABNT – NBR 14725;  - apresentar ficha técnica constando no rótulo o número do registro no Ministério da Saúde; o nome do fabricante ou importador, endereço completo, nome do técnico responsável pelo produto, composição química e o número de telefone do Serviço de Atendimento ao Consumidor (SAC). Número de lote, data da fabricação e prazo de validade do produto presentes no corpo ou	Pacote com 03 unidades	800	200	3.624,00

	no rótulo da embalagem. Prazo de validade não inferior a 12 (doze) meses a contar da data de entrega pelo fornecedor.				
4	<b>Dispenser de sobrepor para sabonete líquido e álcool gel em poliestireno (PS), com reservatório de 800ml.</b> Tampa branca com visor frontal transparente que permita inspeção do nível de produto remanescente. Sistema de abertura por meio de travas laterais acionadas por pressão ou fecho com chave. Botão de acionamento frontal. Dimensões: 26-27cm x 11- 12,5cm x 11-12,5cm (AxLxP). Acompanha buchas e parafusos de fixação.	Unidade	20	10	651,20
5	<b>Vassoura Plástica para Jardim de 22 Dentes e Cabo de Madeira de 120cm.</b> Vassoura plástica 22 dentes, cabo de madeira de 120cm, fabricada em polipropileno especial, de alta resistência, proporcionando maior durabilidade e acabamento diferenciado. O cabo desta ferramenta, além de possuir ótima resistência, é fabricado com madeira de origem renovável. Utilizada para recolher grama e folhas de um modo geral, por ser plástica, é mais adequada para varrer folhas de superfícies com grama.	Unidade	50	10	2.047,50
6	<b>Vassoura doméstica com cerdas de piaçava natural com largura de 30cm.</b> Para uso doméstico. Altura mínima das cerdas 11cm. Cepa em madeira revestida com chapa e cabo de madeira plastificado com ponteira plástica para pendurar. Comprimento mínimo do cabo: 1,20m.	Unidade	250	50	5.832,50
7	<b>Vassoura de pelo com cerdas sintéticas com largura de 60cm.</b> Para uso institucional. Altura mínima das cerdas 6cm. Cerdas em polipropileno. Cepa em plástico resistente ou madeira e cabo de madeira plastificado. Comprimento mínimo do cabo: 1,20m. Deve apresentar resistência adequada ao uso a que se destina e facilidade na remoção de detritos e pó.	Unidade	30	10	1.018,20
8	<b>Vassoura para Jardim de 22 Dentes de metal e Cabo de Madeira de 120cm.</b> Vassoura de 22 dentes, cabo de madeira de 120cm, fabricada em metal, de alta resistência, proporcionando maior durabilidade e acabamento diferenciado. O cabo desta ferramenta, além de possuir ótima resistência, é fabricado com madeira de origem renovável. Utilizada para recolher grama e folhas de um modo geral.	Unidade	30	10	1.203,90
9	<b>Cafeteira de alumínio polido com coador, 2L.</b> Liga de alumínio certificada, cabo de baquelite anti-chama com utilidades para ferver, aquecer, esquentar e armazenar. Dimensões de 12,5cm (diâmetro), 25,5cm (altura) e capacidade para 2 L. Com tolerância dimensional de +/- 3%.	Unidade	15	5	756,45
10	<b>Copo Descartável em plástico oxibiodegradável, produto totalmente reciclável, sustentável e ecológico, para líquidos frios e quentes, sem tampa, capacidade de 80 a 100ml, atóxico.</b> Entregues em embalagens, também biodegradáveis, contendo 100 unidades cada. Características Adicionais: Com selo de certificação conforme a Portaria nº 394/2020-INMETRO; Conforme a	Pacote com 100 unidades	700	200	5.467,00



	NBR 14865/2012 da ABNT; Certificado de biodegradabilidade de acordo com a norma ASTM D6954-4 ou versão atualizada. Prazo de validade de no mínimo 12 (doze) meses a contar da data do recebimento pela contratante.				
11	<b>Escova para limpeza interna de garrafas</b> - cabo em plástico ou madeira - cerdas em nylon - com esponja na extremidade - tamanho mínimo: 26 cm de comprimento - qualquer cor.	Unidade	20	5	321,60
12	<b>Toalha de rosto branca felpuda, para uso institucional.</b> Composição contendo 90% de algodão, no mínimo, medindo 45x75cm (CxL) com tolerância de +/-5cm. Peso mínimo de 130g. Sem barra de éetamine.	Unidade	30	10	616,20
13	<b>Jogo de xícara com pires para chá em porcelana (louça branca).</b> Detalhes da xícara: formato oitavado, capacidade de 200ml, inscrição TRE-RN na cor preta e Brasão da República Federativa do Brasil colorido (conforme arte fornecida pelo TRE/RN). Detalhes do pires: formato oitavado, inscrição TRE-RN na cor preta e Brasão da República Federativa do Brasil colorido (conforme arte fornecida pelo TRE/RN). Produto de referência: Schmidt, Germer ou similar.	Unidade	40	13	1.453,60
14	<b>Jogo de xícara com pires para café em porcelana (louça branca).</b> Detalhes da xícara: em formato cilíndrico, capacidade entre 60ml e 80ml, na cor branca. Detalhes do pires: em formato redondo, com diâmetro de 11cm, na cor branca. Produto de referência: Schmidt, Germer ou similar.	Unidade	150	50	2.577,00
15	<b>Jarra em Inox 2 litros com aparador de gelo e espuma capacidade: 2 litros.</b> Dimensões: 21 x 13 cm (altura x diâmetro) Material: Aço inox. Peneira coletora de gelo e polpas/espumas.	Unidade	15	5	993,60
16	<b>Tapete para eventos</b> , confeccionado em fibra PET e resina sintética. Resina em ambas as faces. Largura de 2 metros por 10 metros de comprimento e espessura de 3 mm. Devem ser fornecidas 7 (sete) unidades (peças de 2 x 10 metros), sendo 1 (uma) em cada uma das seguintes cores: azul, verde, amarelo, laranja, marrom, pink e roxo.	Unidade (Peça 2 x 10 metros)	7	3	2.627,31
17	<b>Malhas Tensionadas Coloridas</b> – Confeccionadas em fibra 100% poliéster de alta qualidade, com dimensões de 1,80 metros de largura por 5 metros de comprimento e elasticidade de 20% a 30% na largura. Devem ser fornecidas 7 (sete) unidades (peças de 1,8 x 5 metros), sendo 1 (uma) de cada uma das seguintes cores: azul, verde neon, amarelo, laranja neon, marrom, pink e roxo. Produto indicado para ambientações e estruturas tensionadas em eventos.	Unidade (peça de 1,80 x 5 metros)	7	3	775,60
18	<b>Corda trançada de multifilamentos em polipropileno (PP) com palma, tipo seda, preferencialmente na cor preta, com diâmetro de 8mm (5/16").</b> Resistência de 900kgf,	Bobina com 220 metros	6	3	2.398,32



	tolerância de ± 3%. Metragem por quilo de 33,0m, tolerância de ± 3%.				
19	<b>Guarda Sol Personalizado Logo TRE/RN.</b> Características: - Diâmetro: 180 cm; - Largura x Comprimento: 180 cm x 220 cm; - Altura total: 220 cm; - Tipo de guarda-sol: Central; - Material da estrutura: Aço; - Material do guarda-sol: Poliéster; - Impressão personalizada digital, não mancha, não descasca e não desbota. Imagem do Brasão da República escrito TRE/RN nas dimensões de uma folha A4 (SOMENTE NOS GOMOS BRANCOS); - Intercalados com gomos verdes bandeira; - CORES DISPONÍVEIS: BICOLOR, gomos brancos e verdes bandeira; e - CONTEM PROTEÇÃO FPS 70.	Unidade	8	4	2.100,00
20	<b>Máscara cirúrgica descartável, não estéril, com tiras elásticas.</b> Confeccionada em 100% polipropileno. Eficiência de filtragem bacteriana (EFB) igual ou superior a 95%, em conformidade com a NBR-15052. Tiras elásticas resistentes e firmemente soldadas com aproximadamente 40 cm de comprimento. Atóxica e hipoalergênica. Cor branca. Acondicionada em caixa lacrada contendo 50 unidades. O produto deverá estampar no rótulo o número do registro no Ministério da Saúde; o nome do fabricante ou importador, endereço completo, nome do técnico responsável pelo produto, composição e o número de telefone do Serviço de Atendimento ao Consumidor (SAC). Número de lote, data da fabricação e prazo de validade do produto presentes no corpo ou no rótulo da embalagem. Prazo de validade não inferior a 24 meses a contar da data de entrega pelo fornecedor.	Unidade (Caixa com 50 unidades)	120	40	1.080,00
21	<b>Envelope em papel de 80 g/m2, medindo 310 x 410 mm.</b> Cor kraft natural, contendo impressão 1 x 0, na cor preta, na frente, do brasão da república e abaixo os dizeres: "Tribunal Regional Eleitoral do Rio Grande do Norte". Na fase de contratação, o arquivo com arte final será fornecido pela Seção de Gestão de Materiais do TRE/RN.	Unidade	1.000	330	880,00
22	<b>Envelope em papel de 80 g/m2, medindo 240 x 340 mm.</b> Cor kraft natural, contendo impressão 1 x 0, na cor preta, na frente, do brasão da república e abaixo os dizeres: "Tribunal Regional	Unidade	13.000	4.300	8.450,00

	Eleitoral do Rio Grande do Norte". na fase de contratação, o arquivo com arte final será fornecido pela seção de gestão de materiais do TRE/RN.				
23	<b>Envelope em papel de 75 g/m2, medindo 115 x 230 mm.</b> Cor branca, modelo ofício, contendo impressão 1 x 0, na cor preta, do brasão da república e abaixo os dizeres: "Tribunal Regional Eleitoral do Rio Grande do Norte". Na fase de contratação, o arquivo com arte final será fornecido pela Seção de Gestão de Materiais do TRE/RN.	Unidade	10.000	3.330	4.900,00
24	<b>Envelope em papel de 80 g/m2, medindo 185 x 250 mm.</b> Cor kraft natural, contendo impressão 1 x 0, na cor preta, na frente, do brasão da república e abaixo os dizeres: "Tribunal Regional Eleitoral do Rio Grande do Norte". Na fase de contratação, o arquivo com arte final será fornecido pela Seção de Gestão de Materiais do TRE/RN.	Unidade	13.000	4.330	4.160,00
25	<b>Papel madeira, gramatura 80g/m², reciclado, medindo 660x960mm, com tolerância dimensional de 5%.</b>	Milheiro	5	2	3.825,00
<b>TOTAL</b>					87.390,78